



MUNICÍPIO DE GÓIS

Regulamento Municipal  
para  
Concessão de Subsídios

A preencher pelos serviços

ANEXO II

Nº de registo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_

BOLETIM DE CANDIDATURA

Deliberação da Câmara Municipal de \_\_/\_\_/20\_\_  Aprovado  Não aprovado Ass. \_\_\_\_\_

I - IDENTIFICAÇÃO

Nome / Designação \_\_\_\_\_

Nº da Ficha de Inscrição na BDAA

Contacto preferencial / Função \_\_\_\_\_

II - IDENTIFICAÇÃO DO PROJECTO (Preencher a alínea que interessa)

A) Apoio a actividades de desenvolvimento/funcionamento (inclui actividades de carácter pontual)

Designação da actividade:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data de início

Data de fim

Localização do projecto: \_\_\_\_\_

Parcerias:

O projecto é partilhado ou financiado com ou por outras entidades?

Sim  Não

Se sim, qual ou quais: \_\_\_\_\_

Descrição sumária do projecto:

B) Apoio na Beneficiação e Manutenção das Infraestruturas

Identificação e Justificação do Apoio:

- Apoio na elaboração do projecto
- Obras de Conservação, reabilitação, remodelação ou construção de instalações
- Cedência de materiais de construção, máquinas ou meios humanos para execução de obras
- Aquisição de terrenos ou outras infraestruturas

Identificação da Instalação:	
Localização:	
<b>Descrição e justificação:</b>	

### C) Apoio a Equipamentos e Modernização Associativa

Identificação e Justificação do Apoio:

- Apoio na aquisição de equipamentos informático, audiovisual ou multimédia
- Apoio na aquisição de viaturas
- Aquisição de outros bens móveis

Identificação:	
<b>Descrição e justificação:</b>	

### III - ORÇAMENTO DA RECEITA - Financiamento previsto

#### Financiamento

Descrição sumária de estratégias para obtenção de receita	Valor (€)
Receitas próprias	
Apoio monetário solicitado à Câmara Municipal	
Outros apoios previstos:	

### Apoios requeridos à Câmara Municipal:

1. Apoio financeiro à manutenção e desenvolvimento de actividades culturais, sociais, desportivas, recreativas ou outras de relevante interesse público municipal.

Sim  Não

2. Apoio na divulgação e publicidade das actividades a desenvolver (cartazes, desdobráveis, convites).

Sim  Não

3. Cedência de transportes.

Sim  Não

4. Cedência de instalações.

Sim  Não

5. Cedência de equipamentos.

Sim  Não

6. Outro: \_\_\_\_\_

### Orçamento

Descrição:	Valor (€)

### IV - DOCUMENTOS EM ANEXO

- Orçamentos de fornecedores, em número não inferior a dois <sup>(1)</sup>
- Listagem dos materiais necessários e respectivas quantidades <sup>(2)</sup>
- Planta de localização <sup>(3)</sup>
- Comprovativo da titularidade do prédio / viatura <sup>(4)</sup>
- Outros (indique quais): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Confirmação dos serviços

<sup>(1)</sup> Aplicável aos pedidos de apoio das alíneas A) e B), quando aplicável, e C).

<sup>(2)</sup> Aplicável aos pedidos de apoio das alíneas A) e B), quando aplicável.

<sup>(3)</sup> Aplicável aos pedidos da alínea B).

<sup>(4)</sup> Aplicável aos pedidos das alíneas B) e C), quando aplicável.

Data

Assinatura e Carimbo \_\_\_\_\_